

TERMO DE REFERÊNCIA DE AQUISIÇÃO DE FERRAMENTA ELETRÔNICA “ZÊNITE FÁCIL”

CONTRATANTE:

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DE
GOIÁS – IPASGO

ELABORAÇÃO:

MÁRCIA DE OLIVEIRA DO NASCIMENTO SANTOS

INTERESSADO:

GERÊNCIA JURÍDICA

FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

MÁRCIA OLIVEIRA DO NASCIMENTO SANTOS
GERENTE DA GERÊNCIA JURÍDICA

AGOSTO/2018

1. JUSTIFICATIVA

A presente aquisição é de extrema utilidade para a Gerência Jurídica, em atendimento às solicitações das unidades do IPASGO em todo o Estado de Goiás, pois é da competência desta Gerência, a análise de processos e a emissão de pareceres, a orientação quanto à interpretação e aplicação das leis, a representação em juízo ou fora dele.

Com isso, espera-se suprir a ausência de livros físicos, haja vista, que as últimas obras para utilização nesta Procuradoria foram adquiridas no ano de 2010.

Optou-se por esta forma de contratação por permitir maior segurança e celeridade no desempenho das funções de mister desta Gerência. Além dos mais, a legislação e as matérias são atualizadas em tempo real, diferentemente dos livros físicos, que rapidamente se tornam obsoletos.

Com isso se resolve outro problema, qual seja, a dificuldade de guarda/arquivamento das obras em meio físico.

Dessa forma, faz-se necessário a contratação de empresa especializada em matéria de contratação pública e assuntos correlatos à gestão pública. Frente a essa necessidade, apresenta-se a ferramenta eletrônica **Zênite Fácil**, que contém recursos específicos voltados para a necessidade da Administração, quais sejam: *doutrina, lei anotada, perguntas e respostas, casos práticos, tribunais de contas, legislações, judiciário, modelos e manuais, revista zênite ILC, blogs e vídeos*.

Trata-se de ferramenta eletrônica inédita e exclusiva no mercado. Desenvolvida pela empresa Zênite, conta com um sistema sofisticado e organizado, capaz de facilitar o dia a dia daqueles que têm as Leis nº 8.666/93 e 10.520/02 e os Decretos nº 3.555/00 e 5.450/05 como permanentes fontes de pesquisa.

Na atualidade, temos um acesso grande de informação, mas nem sempre a busca por respostas é eficiente. Assim sendo, faz-se necessário o auxílio de uma ferramenta que disponibiliza o acervo completo sobre contratação pública, a fim de contribuir sensivelmente para a qualidade das manifestações proferidas por esta Procuradoria.



2. OBJETIVOS

- Aumentar a eficácia e a eficiência dos serviços prestados pela Gerência Jurídica;
- Suprir a ausência de livros físicos que tornam-se obsoletos;
- Atualização em tempo real das obras atinentes à licitações e contratos administrativos;
- Desnecessidade de guarda/arquivamento das obras em meio físico;

3. DO OBJETO

Aquisição de 02 (dois) acessos da ferramenta eletrônica denominada ***Zênite Fácil***, acompanhado de 01 (um) acesso cortesia da ***Revista Zênite Digital*** contendo informações sobre licitações e contratos.

4. DAS ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

Trata-se de ferramenta eletrônica exclusiva no mercado, desenvolvida pela Zênite, contendo um sistema de pesquisa inteligente sobre licitações e contratos administrativos, que inclui: *doutrina, lei anotada, perguntas e respostas, casos práticos, tribunais de contas, legislações, judiciário, modelos e manuais, revista zênite ILC, blogs e vídeos.*

5. DO LOCAL DA ENTREGA DO BEM

Os acessos aos conteúdos das ferramentas ***Zênite Fácil*** e ***Revista Zênite Digital***, serão efetuados através do Portal da Zênite (www.zenite.com.br), na área exclusiva, bastando digitar os logins e as senhas disponibilizados após contratação efetiva e emissão de nota fiscal correspondente.



6. DA DURAÇÃO

O acesso ao conteúdo da ferramenta eletrônica *Zênite Fácil*, bem como o acesso à *Revista Zênite Digital* ocorre exclusivamente durante o período da vigência contratual (doze meses), com possibilidade de prorrogação conforme artigo 57, inciso II, da Lei 8.666/93.

7. DO VALOR

Para 2 (dois) acessos simultâneos à ferramenta *Zênite Fácil* e 1 (um) acesso cortesia da *Revista Zênite Digital*, o IPASGO pagará uma quantia de **R\$ 12.938,40** (doze mil, novecentos e trinta e oito reais e quarenta centavos), pelo período de doze meses.

8. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 8.1. Receber o objeto contratado.
- 8.2. Comunicar a contratada quaisquer ocorrências relacionadas com o serviço prestado, objeto deste Termo de Referência.
- 8.3. Efetuar o pagamento à contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega do recebimento da nota fiscal.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 9.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições.
- 9.2. Emissão de Nota Fiscal, na qual deve constar as indicações referentes ao objeto e prazo de validade.
- 9.3. Prestar suporte técnico ao usuário do serviço contratado durante período da vigência contratual.

10. DO PAGAMENTO

O pagamento deverá acontecer em até 30 (trinta) dias do recebimento da nota fiscal.

11. GESTOR DO CONTRATO

A responsável por acompanhar, receber e atestar o fornecimento do objeto de aquisição descrito no presente Termo de Referência é a Gerente da Gerência Jurídica, **Márcia Oliveira do Nascimento Santos**.

Goiânia, 06 de Agosto de 2018.



Márcia Oliveira do Nascimento Santos
OAB/GO nº 20.999
Gerente